

**ПРИКАЗ  
МИНИСТЕРСТВА ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ И ТРУДУ  
ПРИДНЕСТРОВСКОЙ МОЛДАВСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**О внесении изменения в Приказ Министерства по социальной защите и труду  
Приднестровской Молдавской Республики от 9 июня 2009 года № 242 «Об  
утверждении Порядка проведения уведомительной регистрации коллективных  
договоров, соглашений и образца штампа о регистрации коллективного договора,  
соглашения»**

**(регистрационный № 4896 от 1 июля 2009 года) (САЗ 09-27)**

Согласован:

Служба государственного надзора Министерства юстиции,  
Государственная служба связи,  
Федерация профсоюзов Приднестровья

Зарегистрирован Министерством юстиции  
Приднестровской Молдавской Республики 6 марта 2019 г.  
Регистрационный № 8724

В соответствии с Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 6 апреля 2017 года № 61 «Об утверждении Положения, структуры и предельной штатной численности Министерства по социальной защите и труду Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 17-15) с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 26 мая 2017 года № 111 (САЗ 17-23), от 4 октября 2017 года № 258 (САЗ 17-41), от 10 января 2018 года № 2 (САЗ 18-2),

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Приказ Министерства по социальной защите и труду Приднестровской Молдавской Республики от 9 июня 2009 года № 242 «Об утверждении Порядка проведения уведомительной регистрации коллективных договоров, соглашений и образца штампа о регистрации коллективного договора, соглашения» (регистрационный № 4896 от 1 июля 2009 года) (САЗ 09-27) с изменениями, внесенными Приказом Министерства экономического развития Приднестровской Молдавской Республики от 3 февраля 2012 года № 46 (регистрационный № 5933 от 3 марта 2012 года) (САЗ 12-10), приказами Министерства по социальной защите и труду Приднестровской Молдавской Республики от 12 января 2013 года № 3 (регистрационный № 6296 от 29 января 2013 года) (САЗ 13-4), от 19 апреля 2013 года № 49 (регистрационный № 6431 от 20 мая 2013 года) (САЗ 13-20), от 21 августа 2018 года № 1005 (регистрационный № 8480 от 12 октября 2018 года) (САЗ 18-41), следующее изменение:

Приложение № 1 к Приказу изложить в редакции согласно Приложению к настоящему Приказу.

2. Направить настоящий Приказ в Министерство юстиции Приднестровской Молдавской Республики на государственную регистрацию.

3. Настоящий Приказ вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

Министр

Е.Н. Куличенко

г. Тирасполь  
14 декабря 2018 г.  
№ 1475

### Порядок проведения уведомительной регистрации коллективных договоров, соглашений

1. Уведомительная регистрация коллективного договора, соглашения является государственной услугой, оказываемой Министерством по социальной защите и труду Приднестровской Молдавской Республики.

Порядок, сроки и последовательность действий (административных процедур) при предоставлении государственной услуги установлены в порядке, предусмотренном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики в сфере предоставления государственных услуг.

2. Коллективный договор, соглашение в течение 7 (семи) дней со дня подписания направляются работодателем, представителем работодателя (работодателей) на уведомительную регистрацию в уполномоченный Правительством Приднестровской Молдавской Республики исполнительный орган государственной власти, осуществляющий функции по реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда (далее - Регистратор).

3. Для проведения уведомительной регистрации коллективного договора, соглашения работодатель, представитель работодателя (работодателей) представляют:

а) коллективный договор, соглашение, включая приложения (при наличии), которые должны быть пронумерованы, прошиты и скреплены печатью организации с указанием на оборотной стороне последнего листа количества прошитых листов. На титульном листе документа указываются полное наименование организации, дата принятия и подписания коллективного договора, соглашения, срок его действия и проставляются подлинные печати и подписи представителей сторон;

б) протокол (выписка из протокола) собрания (конференции) работников о принятии коллективного договора, соглашения;

в) подписанное и зарегистрированное сопроводительное письмо с указанием полного юридического адреса и наименования организации и телефонов сторон, подписавших коллективный договор, соглашение.

4. При представлении на уведомительную регистрацию заключенного коллективного договора, соглашения указанные в пункте 3 настоящего Порядка документы представляются в бумажном виде лично работодателем, представителем работодателя (работодателей) или путем направления электронного запроса посредством государственной информационной системы «Портал государственных услуг Приднестровской Молдавской Республики» (далее - Портал).

Коллективный договор, соглашение, направленные в бумажном виде, представляются на уведомительную регистрацию в 2 (двух) экземплярах (если число представителей сторон, подписавших коллективный договор, соглашение, более двух, то количество экземпляров должно быть на один больше числа лиц, его подписавших).

Для представления на уведомительную регистрацию коллективного договора, соглашения путем направления электронного запроса посредством Портала организации необходимо:

а) зайти на страницу Портала в глобальной сети Интернет;

б) заполнить поля и прикрепить файлы с отсканированными в формате PDF документами, указанными в пункте 3 настоящего Порядка.

5. Представленный на уведомительную регистрацию коллективный договор, соглашение регистрируется в Журнале учета и регистрации коллективных договоров, соглашений (далее - Журнал).

6. При осуществлении уведомительной регистрации коллективного договора, соглашения выявляются условия, ухудшающие положение работников по сравнению с трудовым законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

Условия коллективного договора, соглашения, ухудшающие положение работников, недействительны и не подлежат применению.

7. При проведении уведомительной регистрации коллективного договора, соглашения Регистратор оформляет в письменном виде заключение с указанием условий, ухудшающих положение работников по сравнению с трудовым законодательством Приднестровской Молдавской Республики (при наличии), замечаний и рекомендаций по внесению изменений в коллективный договор, соглашение.

8. Наличие условий, ухудшающих положение работников по сравнению с трудовым законодательством Приднестровской Молдавской Республики, замечаний и рекомендаций по содержанию коллективного договора, соглашения не является основанием для отказа в регистрации.

9. Регистрация коллективного договора, соглашения осуществляется в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты его поступления к Регистратору.

10. При проведении уведомительной регистрации Регистратор имеет право запрашивать копии правоустанавливающих документов (устав, положение) организации; документы, подтверждающие полномочия представителей сторон, подписавших коллективный договор, соглашение (протокол, приказ); сведения о количестве работников, на которых распространяется действие соглашения, и иную необходимую информацию. Затребование правоустанавливающих документов у организаций может иметь место только при отсутствии возможности их получения у выдавших исполнительных органов государственной власти.

11. Регистрация коллективного договора, соглашения, представленных в бумажном виде, осуществляется путем внесения соответствующей записи в Журнал и проставления штампа на письменном заключении Регистратора, титульном листе и оборотной стороне последнего листа коллективного договора, соглашения с указанием даты регистрации, регистрационного номера, подписи лица, ответственного за регистрацию.

Регистрация коллективного договора, соглашения, направленных путем электронного запроса посредством Портала, осуществляется путем внесения соответствующей записи в Журнал и проставления штампа на письменном заключении Регистратора с указанием даты регистрации, регистрационного номера, подписи лица, ответственного за регистрацию.

При наличии условий, ухудшающих положение работников по сравнению с трудовым законодательством Приднестровской Молдавской Республики, на штампе делается отметка «с замечаниями».

12. Регистрационный номер коллективного договора, соглашения формируется из следующих элементов: 1 / 2 / 3 , где:

1 - год проведения уведомительной регистрации (двузначный элемент);

2 - вид регистрируемого правового акта (01 - коллективный договор, 02 - соглашение, 03 - дополнительное соглашение об изменении и (или) дополнении коллективного договора, соглашения, 04 - дополнительное соглашение о продлении срока действия коллективного договора, соглашения);

3 - порядковый номер коллективного договора, соглашения в соответствии с Журналом (трехзначный элемент).

13. После регистрации коллективного договора, соглашения Регистратор информирует работодателя, представителя работодателя (работодателей) (по телефону, при наличии технической возможности – в электронной форме) о дате и времени регистрации коллективного договора, соглашения.

14. После регистрации коллективного договора, соглашения, представленных в бумажном виде, его экземпляр с приложенным письменным заключением Регистратора возвращается работодателю, представителю работодателя (работодателей).

После регистрации коллективного договора, соглашения, направленных посредством Портала, заключение Регистратора направляется работодателю, представителю работодателя (работодателей) посредством Портала.

При регистрации коллективного договора, соглашения, направленных посредством Портала, в исключительных случаях по желанию работодателя, представителя работодателя (работодателей) письменное заключение Регистратора может быть выдано в виде бумажного документа. Условие о необходимости предоставления письменного заключения в виде бумажного документа должно быть отражено в сопроводительном письме.

Один экземпляр коллективного договора, соглашения остается у Регистратора и хранится до истечения срока его действия.

15. В случае выявления в коллективном договоре, соглашении условий, ухудшающих положение работников по сравнению с трудовым законодательством Приднестровской Молдавской Республики, Регистратор информирует о них уполномоченный Правительством Приднестровской Молдавской Республики исполнительный орган государственной власти, осуществляющий надзор за соблюдением трудового законодательства Приднестровской Молдавской Республики.

Информация представляется ежеквартально с указанием наименования организации и выявленных условий, ухудшающих положение работников по сравнению с трудовым законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

16. Изменения и (или) дополнения коллективного договора, соглашения, вносимые в период действия коллективного договора, соглашения, оформляются в виде дополнительного соглашения, которое подлежит регистрации в порядке, установленном настоящим Приказом.

Дополнительное соглашение об изменении и (или) дополнении коллективного договора, соглашения должно содержать:

- а) наименование организации;
- б) срок действия коллективного договора, соглашения, регистрационный номер и дату регистрации;
- в) дату вступления в силу изменений и (или) дополнений коллективного договора, соглашения.

17. Решение о продлении срока действия коллективного договора, соглашения оформляется в виде дополнительного соглашения, которое подлежит регистрации в порядке, установленном настоящим Приказом.

Дополнительное соглашение о продлении срока действия коллективного договора, соглашения должно содержать:

- а) наименование организации;
- б) срок действия коллективного договора, соглашения, регистрационный номер и дату регистрации;
- в) срок, на который продлевается коллективный договор, соглашение».